

Ceník sociální služby Chráněné bydlení TULIPAN

(Ceník je platný od: 1. 7. 2017)

Úhrada za poskytované služby je stanovena dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a §17 vyhlášky č. 505/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Úhrada za ubytování

- Pro stanovení výše úhrady za ubytování se denní částka bez ohledu na skutečný počet kalendářních dnů v měsíci vždy násobí 30.
- Ceny jsou uvedeny včetně všech poplatků a záloh za energie, včetně využívání veškerého vybavení.
- Cena nezahrnuje poplatek za odvoz komunálního odpadu. Tuto položku si každý uživatel chráněného bydlení řeší samostatně.

Způsob platby

- Vyúčtování služby chráněné bydlení za každý kalendářní měsíc bude vyhotoveno nejpozději do 10. kalendářního dne v měsíci, který následuje po měsíci, ve kterém byla služba chráněného bydlení poskytnuta.
- V prvním měsíci poskytování služby chráněné bydlení se úhrada za ubytování hradí doplatkově na základě vyúčtování.
- Služba je hrazena buď v hotovosti v sídle Sdružení TULIPAN, z. s. , nebo bezhotovostně na bankovní účet Sdružení TULIPAN, z. s., č.ú.: 1014924401/6100 vedený u EQUA BANK.
- Na způsobu hrazení se uživatel (příp. opatrovník) domluví s pracovníkem chráněného bydlení.
- V případě ukončení poskytování služby se hradí platba za ubytování za celý měsíc, ve kterém byla služba ukončena.
- Uživatel obdrží při ukončení služby závěrečné vyúčtování.

Nedoplatky

- V případě, že dojde k nedoplatku úhrady za poskytnutou službu (např. uživatel v případě hospitalizace nemohl úhradu v daném měsíci zaplatit), projeví se tento nedoplatek v pravidelném měsíčním vyúčtování.
- V době hospitalizace nebo nepřítomnosti uživatele je úhrada za ubytování hrazena plně. Pouze v případě dlouhodobé hospitalizace (po 30 dnu hospitalizace) je možné měsíční nájemné o poměrnou částku snížit v případech zvláštního zřetele.
- Uživatel je povinen se na způsobu uhrazení nedoplatku domluvit s pracovníkem chráněného bydlení. Pokud tak uživatel neučiní, nebo domluvený způsob úhrady nedoplatku neplní, je to důvodem k přistoupení k procesu ukončení poskytované služby.

Přeplatky

- V případě, že dojde k přeplatku úhrady za poskytovanou službu, bude tento přeplatek po dohodě vyplacen uživateli.

Ceny za ubytování:

- Cena je stanovena na **180 Kč/den**
- Ostatní náklady (Internet, televizní poplatky etc.) **100 Kč/na měsíc** (30 dní)

Celková cena za jeden kalendářní měsíc **5 500 Kč/ měsíc**.

Úhrada za stravování:

- Stravu v chráněném bydlení TULIPAN neposkytujeme.
- Náklady spojené se zajištěním stravy si zajišťují klienti chráněného bydlení sami.
- V případě zajištění stravování u dodavatelské firmy bude cena maximálně 170 Kč/den za celodenní stravu a 75 Kč/den za oběd.

Úhrada za péči

- Úhrada za poskytnutou péči je splatná do 10. kalendářního dne v měsíci, který následuje po měsíci, ve kterém byla služba poskytnuta.
- Úhrada za péči se účtuje podle skutečně spotřebovaného času nezbytného k zajištění úkonu, tj. 2 Kč/1min.

Úkony péče:

a) **pomoc při zajištění chodu domácnosti - 120 Kč/h**

- **pomoc při běžném úklidu a údržbě pokoje** (zahrnuje pomoc asistenta s vytíráním podlahy, vysáváním, utíráním prachu, udržováním pořádku na pokoji atd.)
- **podpora v hospodaření s penězi včetně pomoci s nákupy a běžnými pochůzkami** (pomoc s rozvržením peněz, zapisování výdajů, pomoc s drobnými nákupy - potraviny, oblečení, drogerie)

b) **výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti - 120 Kč/h**

- **pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím** (podpora při vyhledávání a zprostředkování kontaktů, nabízení a motivace k volnočasovým a pohybovým aktivitám)
- **nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností** (kognitivní aktivity, vzdělávací programy - tématicky zaměřené přednášky, společné čtení, odpolední besedy, trénink paměti, poznávací akce, činnosti v přírodě – akce v parku, na zahradě atd.)
- **podpora v oblasti partnerských vztahů**

c) **zprostředkování kontaktu se společenským prostředím - 120Kč/h**

- **doprovázení k lékaři, na zájmové aktivity a instituce poskytující veřejné sociální služby** (veškeré doprovody)
- **podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů** (podpora při vyhledávání a využívání místních služeb – knihovna, kadeřník, pedikúra)
- **pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora dalších aktivitách podporujících sociální začleňování** (pomoc a podpora v komunikaci s rodinou, organizování společných akcí)

d) **sociálně terapeutické činnosti - 120Kč/h**

- **činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob** (pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík, pomoc při oblékání a svlékání, smyslová aktivizace, validace)

e) **pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí - 120Kč/1h**

- **pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů** (pomoc při jednání na úřadech – úřad práce, obecní úřad, ČSSZ, soudy etc.)
- **pomoc při vyřizování běžných záležitostí**

f) **pomoc při osobní hygieně a poskytnutí podmínek pro osobní hygienu - 120Kč/h**

- **pomoc při úkonech osobní hygieny** (návuk hygieny, motivace k jejímu samostatnému pravidelnému vykonání)
- **pomoc při základní péči o vlasy a nehty**
- **pomoc při použití WC**

Poskytovatel je povinen předložit klientovi písemné vyúčtování úhrad za uplynulý kalendářní měsíc, a to nejpozději do 10. pracovního dne v kalendářním měsíci, který následuje po kalendářním měsíci, za nějž poskytovatel vyúčtování předkládá. Vyúčtování bude obsahovat počet dnů, resp. počet hodin za poskytnuté služby a bude probíhat měsíčně.